

Virtuelles Video-Klassenzimmer mit Big Blue Button

Warnungen:

- Das virtuelle Video-Klassenzimmer befindet sich in der frühen Testphase, es kann zu Pannen kommen.
- Videoübertragung, besonders in Gruppen, ist eine sehr Ressourcenhungrige Anwendung: Die Endgeräte, die Netzwerkverbindungen und nicht zuletzt der Server werden dadurch stark beansprucht. Bitte setzen Sie diese Möglichkeiten überlegt und sparsam ein.
- Lassen Sie die Kamera(s) der Teilnehmenden aus, wenn das Teilnehmerbild nicht nötig ist.



Sie sollten das Werkzeug nur im Ausnahmefall in Klassenstärke nutzen, besser sind Kleingruppen oder offene Sprechstunden, in denen sich die Schülerinnen an Sie wenden können und nach Klärung der Frage den „Raum“ wieder verlassen.

Prinzipielles Vorgehen



Dieser Abschnitt erläutert kurz und schnell die grundsätzliche Nutzung, für weitere Infos, was das System alles kann, sehen Sie sich bitte die Erklärvideos an.

Wenn Sie das Videoklassenzimmer nutzen möchten, benötigen Sie einen Moderator-Zugang. Bitte fragen Sie im Mattermost nach einem Zugang.

Mit den Anmeldedaten, die Sie dort erhalten, können Sie sich unter <https://meet.schule.social/b/signin> anmelden:

In Ihren Account einloggen

Einloggen

Kurzeinführung Konferenz anlegen/beginnen


- Nach dem Anmelden haben sie bereits einen „Raum“ (Main Room), den Sie direkt verwenden können.
- Sie müssen den Link an die Teilnehmer weitergeben. Die Teilnehmer benötigen außer dem Link keine weiteren Zugangsdaten.
- Zum Konferenzbeginn müssen Sie die Konferenz starten (außer sie verändern die Raumeinstellungen, s.u.)

Der folgende Screenshot ist hoffentlich einigermaßen selbsterklärend.





Raumeinstellungen

Die Raumeinstellungen sind weitgehend selbsterklärend, empfehlenswert ist die Einstellung, neue Teilnehmer stummgeschaltet in den Raum aufzunehmen.

 **Kaffekränzchen QG**
Letzte Konferenz am März 21, 2020

Raumeinstellungen

Kaffekränzchen QG

 Generieren eines optionalen Raumzugangscodes 

Teilnehmer beim Betreten stummschalten

Freigabe durch Moderator bevor der Raum betreten werden kann

Jeder Teilnehmer kann das Meeting starten

Alle Nutzer nehmen als Moderator teil

Raum aktualisieren

Anpassungen des Raums können jederzeit vorgenommen werden.

Anwendungsmöglichkeiten

From:
<https://wiki.qg-moessingen.de/> - QG Wiki

Permanent link:
<https://wiki.qg-moessingen.de/anleitungen:bbb:start?rev=1584867157>

Last update: **22.03.2020 09:52**

