

Kurzeinführung Videochat

Prinzipielles Vorgehen



Dieser Abschnitt erläutert kurz und schnell die grundsätzliche Nutzung, für weitere Infos, was das System alles kann sehen Sie sich bitte die [Tutorial Videos zu Big Blue Button](#) an.

Wenn Sie das Videoklassenzimmer nutzen möchten, benötigen Sie einen Moderator-Zugang. Bitte fragen Sie im Mattermost nach einem Zugang.

Mit den Anmeldedaten, die Sie dort erhalten, können Sie sich unter <https://meet.schule.social/b/signin> anmelden:

The screenshot shows the login interface for 'Virtuelles Klazi' (schul.social). At the top left is the logo and name. At the top right are two buttons: 'Einloggen' and 'Registrieren'. The central part of the page is a light blue box containing the title 'In Ihren Account einloggen'. Below the title are two input fields: 'Email' with an envelope icon and 'Passwort' with a key icon. At the bottom of this box is a prominent blue button labeled 'Einloggen'.

Kurzeinführung Konferenz anlegen/beginnen

- Nach dem Anmelden haben sie bereits einen „Raum“ (Main Room), den Sie direkt verwenden können.
- Sie müssen den Link an die Teilnehmer weitergeben. Die Teilnehmer benötigen außer dem Link keine weiteren Zugangsdaten.
- Zum Konferenzbeginn müssen Sie die Konferenz starten (außer sie verändern die Raumeinstellungen, s.u.)

Der folgende Screenshot ist hoffentlich einigermaßen selbsterklärend.

The screenshot shows the interface for a meeting titled 'Kaffekränzchen QG'. At the top, it indicates '2 Konferenzen | 0 Aufzeichnungen des Raums'. Below this, there is a section 'Teilnehmer einladen' with a text input field containing the URL 'https://meet.schule.social/b/fra-vwq-jc9' and a 'Kopieren' button. To the right is a large blue 'Starten' button. Below the input field, there are two room cards: 'Virtuelles Klassenzimmer Schiebel' and 'Kaffekränzchen QG'. A red arrow points from the 'Einladungslink' label to the URL field. Another red arrow points from the 'Starten' button to the text 'Die Konferenz/das Webinar mit dieser Schaltfläche starten.'. A third red arrow points from the 'Räume: Anklicken, um zu wählen, für welchen Raum der Einladungslink angezeigt werden soll. Neue Räume erstellen.' label to the 'Kaffekränzchen QG' card. A fourth red arrow points from the same label to the 'Raum erstellen' button.

Raumeinstellungen

Die Raumeinstellungen sind weitgehend selbsterklärend, empfehlenswert ist die Einstellung, neue Teilnehmer stummgeschaltet in den Raum aufzunehmen.

The screenshot shows the 'Raumeinstellungen' (Room Settings) panel for the 'Kaffekränzchen QG' room. The panel title is 'Raumeinstellungen' and the room name is 'Kaffekränzchen QG'. Below the title, there is a section 'Generieren eines optionalen Raumzugangscode' with a trash icon. The main settings are: 'Teilnehmer beim Betreten stummschalten' (checked), 'Freigabe durch Moderator bevor der Raum betreten werden kann' (unchecked), 'Jeder Teilnehmer kann das Meeting starten' (unchecked), and 'Alle Nutzer nehmen als Moderator teil' (unchecked). At the bottom, there is a blue 'Raum aktualisieren' button. A red arrow points from the three-dot menu of the 'Kaffekränzchen QG' room card to the settings panel.

From:
<https://wiki.qg-moessingen.de/> - **QG Wiki**

Permanent link:
<https://wiki.qg-moessingen.de/anleitungen:bbb:kurzeinfuehrung:start?rev=1584867435>

Last update: **22.03.2020 09:57**

